

# ཕྱི་འབྲེལ་ལྷན་ཁག མགོན་སྐྱོང་ལས་ཁུངས།

## ཞབས་ཏྲུག་: སྤྱིར་བཏང་ལམ་ལུགས་མཁོ་སྤྲོད།

### ཞབས་ཏྲུག་མཁོ་སྤྲོད་འབད་ས།

- ཕྱི་འབྲེལ་ལྷན་ཁག་ མགོན་སྐྱོང་ལས་ཁུངས་དང་།
- ཡོངས་འབྲེལ་ [www.citizenservices.gov.bt](http://www.citizenservices.gov.bt) གྱི་ཐོག་ལས་མཁོ་སྤྲོད་འབད་མ་ཡིན།

### དགོས་མཁོ་འདི་ཡིག་ཆས།

- ལྷ་ཡིག་གི་འབྲི་ཤོག།
- རོ་པར་:
  - ཟླ་རོ་དྲུག་གི་ནང་འཁོད་བཏང་བའི་རོ་པར་ཡིན་དགོ།
  - པར་གྱི་རྒྱ་ཚད་ 45mm x 35mm དགོས་དང་ པར་གྱི་རྒྱ་ཚད་ལས་ བརྒྱ་ཆ་ ༡༠-༢༠ གི་རྩིས་ མདོད་གི་པར་ཡིན་དགོ།
  - རྒྱལ་ཡོངས་གྱི་ཐོན་ཆས་ཐོག་བཏང་དགོ།
  - རྒྱལ་གཞི་ཚོས་གཞི་ དཀར་པ་དང་ པར་གྱི་རྒྱུ་ལས་ ཐོག་ལུ་མེད་པ།
- མི་ཁྲུངས་རོ་སྤྲོད་ལག་ཁྱེར་གྱི་འབྲེལ་བཤུས་ལེ་དང་ གཤམ་སྤྱིད་ ཨ་ལོ་ཡིན་པ་ཅིན་ རང་སྤྱིད་ལྷན་ཁག་ལས་མི་ཁྲུངས་ལག་ཁྱེར་དང་སྤྲུགས་ཏེ་ བམའི་རོ་སྤྲོད་ལག་ཁྱེར་གྱི་འབྲེལ་བཤུས་ལེ་
  - བདེན་སྦྱོར་གྱི་དོན་ལུ་ ཡིག་ཆ་རོ་མ་བཏོན་དགོ།
- རྒྱལ་གཞུང་འབྲུག་གི་འགག་སྡེ་ལས་ ཉོ་ལེ་མེད་ལག་ཁྱེར།
  - ཉོ་ལེ་མེད་ལག་ཁྱེར་འདི་ ལམ་ལུགས་གི་དོན་ལུ་ ལྷ་ཡིག་མ་བཅུགས་པའི་ཉེ་མ་ལས་ ཆ་འཛོག་འབད་ཚར་དགོས་ཡིན།

### ཞབས་ཏྲུག་མཁོ་སྤྲོད་གྱི་དུས་ཡུན།

སྤྱིར་བཏང་ལམ་ལུགས་མཁོ་སྤྲོད་ལག་ཁྱེར་གྱི་དུས་ཡུན་འདི་ ལྷ་ཡིག་བཅུགས་ཞིན་མ་ལས་ ལཱ་གི་དུས་ཚོད་ཉིན་གངས་གསུམ་ཡིན།

### ཞབས་ཏྲུག་སྤྲོད་འབྲུགས།

- སྤྱིར་བཏང་ལམ་ལུགས་གི་དོན་ལུ་ དདུལ་ཀྲམ་ ༡༠༠༠/-
- ཨ་ལོ་ སྤྲུལ་ལོ་ ༡༢ མན་ཆད་གྱི་ སྤྱིར་བཏང་ལམ་ལུགས་གི་དོན་ལུ་ དདུལ་ཀྲམ་ ༢༠༠/-

### བཞག་ཐོག་ལ་ཅན།

ལམ་ལུགས་འཛུགས་པར་འོང་མ་དང་ ལྷ་ཡིག་བཅུགས་པའི་སྐབས་འཛོལ་པའི་སྤྱོད་རྒྱུ་འདི་བཏོན་དགོ།

**MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS  
DEPARTMENT OF PROTOCOL**

**SERVICE: ISSUANCE OF ORDINARY PASSPORT**

**AVAILABLE FROM:**

- Department of Protocol, Ministry of Foreign Affairs
- Online <http://www.citizenservices.gov.bt>

**DOCUMENT REQUIREMENT:**

- Duly completed application form.
  - Passport-size photograph:
    - Photo must not be more than six months old
    - 45 mm x 35 mm with the facial image taking up 70-80% of the photograph
    - In national attire
    - White background and without border
- A copy of Citizenship Identity Card (for adults) “OR” Nationality Certificate issued by the Ministry of Home & Cultural Affairs (for minors) along with parents’ CID copies.
  - **Produce original documents for verification purposes.**
- Security Clearance Certificate (RBP)
  - The SCC is a prerequisite and must be approved at the time of applying for the passport.

**TURN AROUND TIME (TAT):**

The TAT for processing of ordinary passport is three working days from the date of submission of duly completed application.

**FEE:**

- Ordinary passport = Nu. 1000/-
- Ordinary passport (minor, child below 18 years) = Nu. 800

**IMPORTANT NOTE:**

*Please produce the acknowledgement receipt during the collection of the passport.*

# ཕྱི་འབྲེལ་ལྷན་ཁག་གི་ མགོན་སྐྱོང་ལས་ཁུངས་།

ཞབས་ཏོག་: སྤྱི་བཏང་ལམ་ཡིག་ཚབ་མ་བཟོ་ནི།

## ཚབ་མའི་དབྱེ་བ།

- འབྲེལ་སྐྱོར་ཤོར་བ་སྐྱོན་ལུགས་པ།
- ལམ་ཡིག་གི་དུས་ཡུན་རྒྱ་ཐོགས་པ།
- ལམ་ཡིག་གི་ཤོག་ལེབ་རྒྱ་ཐོགས་པ།

## དགོས་མཁོའི་ཡིག་ཆ།

- ལུ་ཡིག་འབྲི་ཤོག་
  - རོ་པར་
    - ཟླ་རོ་དུག་གི་ནང་འཁོད་བཏང་བའི་རོ་པར་ཨིན་དགོ།
    - པར་གྱི་རྒྱ་ཚད་ 45mm x 35mm དགོས་དང་ པར་གྱི་རྒྱ་ཚད་ལས་ བརྒྱ་ཆ་ ༡༠-༢༠ གི་ཕྱིས་ མདོད་གི་པར་ཨིན་དགོ།
    - རྒྱལ་ཡོངས་ཀྱི་ཕྱོད་ཆས་ཐོག་བཏང་དགོ།
    - རྒྱལ་གཞི་ཚོས་གཞི་ དཀར་པ་དང་ པར་གྱི་ཟུར་ལས་ ཐོག་ཁྲམ་མེད་པ།
- མི་ཁྲུངས་རོ་སྤོད་ལག་ཁྱེར་གྱི་འདུ་བཟུས་ཤིང་ གལ་སྲིད་ ཨ་ལོ་ཨིན་པ་ཅིན་ ནང་སྲིད་ལྷན་ཁག་ལས་མི་ ཁྲུངས་ལག་ཁྱེར་དང་སྤྱུགས་ཏེ་ པ་མའི་རོ་སྤོད་ལག་ཁྱེར་གྱི་འདུ་བཟུས་དགོ།
  - བདེན་སྦྱོར་གྱི་དོན་ལུ་ ཡིག་ཆ་རོ་མ་བཏོན་དགོ།
- རྒྱལ་གཞུང་འབྲུག་གི་འགག་སྡེ་ལས་ ཉོ་ལེན་ལག་ཁྱེར།
  - ཉོ་ལེན་ལག་ཁྱེར་འདི་ ལམ་ཡིག་གི་དོན་ལུ་ ལུ་ཡིག་མ་བཟུགས་པའི་ཉེ་མ་ལས་ ཆ་འཛོག་འབད་ ཚར་དགོས་ཨིན་པ་དང་
- འབྲེལ་སྐྱོར་ཤོར་ཡོད་མི་གི་དོན་ལུ་ རྒྱལ་གཞུང་འབྲུག་གི་འགག་སྡེ་གི་བདེན་སྦྱོར་འབད་ཡོད་པའི་ རྒྱུ་སྐྱོར་ཤོར་ བའི་ཁ་གསལ་སྤྱད་ལུ་དགོ།
- རྒྱལ་གཞུང་འབྲུག་གི་འགག་སྡེ་ལས་ལམ་ཡིག་འབྲེལ་སྐྱོར་ཤོར་མི་འདི་འཚོལ་མ་ཐོབ་ཟེར་བའི་སྤྱད་ལུ་གི་འདུ།
- ལམ་ཡིག་གི་དུས་ཡུན་རྒྱ་ཐོགས་མི་གི་ལམ་ཡིག་གསར་བཟོ་གནང་།
- ལམ་ཡིག་གི་ཤོག་ལེབ་རྒྱ་ཐོགས་མི་གི་དོན་ལུ་ཨིན་པ་ཅིན་ ལུ་ཡིག་དང་སྤྱུགས་ཏེ་ ལམ་ཡིག་རྒྱུ་ལེན་འདི་བཏོན་དགོ།

## ཞབས་ཏྲོག་མཁོ་སློད་ཀྱི་དུས་ཡུན།

སྤྱིར་གཏང་ལམ་ཡིག་ཚབ་སློད་ནི་གི་དུས་ཡུན་འདི་ ལུ་ཡིག་བཅུགས་ཞིན་མ་ལས་ ལུ་གི་དུས་ཚོད་ཉིན་གངས་གསུམ་ཡིན།

## ཞབས་ཏྲོག་སློད་འཇུག་

- འབྲང་སྟོར་ཤོར་མི་གི་དོན་ལཱ། ཉེས་ཆད་ དངུལ་ཀའ་ ༤,༠༠༠/- དང་ འཇུག་དངུལ་ཀའ་ ༡༠༠༠/- རེ་ལམ་ ཡིག་གསར་པ་གི་འཇུག་སློད་དགོ།
- ལམ་ཡིག་གི་དུས་ཡུན་རྒྱུགས་སོང་པ་ཅིན་ འཇུག་དངུལ་ཀའ་ ༡༠༠༠/- རེ་སློད་དགོ།
- ལམ་ཡིག་གི་ཤོག་ལེབ་རྒྱུགས་མི་གི་དོན་ལཱ་ཡིན་པ་ཅིན་ དངུལ་ཀའ་ ༡༠༠༠/- རེ་སློད་དགོ།
- བ་རྒྱུང་སྤྱོད་ལོ་༡༥ མན་ཆད་ཡིན་པ་ཅིན་ དངུལ་ཀའ་ ༥༠༠/- རེ་སློད་དགོ།

## བཞག་ཐོག་ལ་ཅན།

ལམ་ཡིག་འབྲང་སྟོར་ཤོར་སོང་པ་ཅིན་ དེ་འབྲལ་ལས་ ཉེ་འདབས་ཀྱི་ ལྷོ་མས་སྤྱང་ཡིག་ཚང་དང་ ཕྱི་འབྲེལ་ལྷན་ཁག་ ཡང་ན་ གཞུང་ཚབ་དང་ དོན་གཅོད་སྐྱེ་ཚབ་ཡིག་ཚང་ཚུ་ནང་སྤྲོན་ལུ་འབད་དགོ།

**MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS  
DEPARTMENT OF PROTOCOL**

**SERVICE: REPLACEMENT OF ORDINARY PASSPORT**

**TYPES OF REPLACEMENT:**

**Replacement due to:**

- Lost cases/Damaged cases
- Expiry of the passport
- Exhaustion of pages

**DOCUMENT REQUIREMENT:**

- Duly completed application form
  - Passport-size photograph:
    - Photo must not be more than six months old
    - 45mm x 35mm with facial image taking up 70-80% of the photograph
    - In national attire
    - White background and without border
- A copy of Citizenship Identity Card (for adults) “OR” Nationality Certificate issued by the Ministry of Home & Cultural Affairs (for minors) along with parents’ CID copies.
  - **Produce original documents for verification purposes.**
- Security Clearance Certificate (RBP)
  - The SCC is a prerequisite and must be approved at the time of applying for the passport.

(AND)

- **For lost cases:** Detailed Statement of loss of passport, verified by the Royal Bhutan Police
- FIR Report from the RBP with confirmation of inability to recover the lost passport
- **For replacement due to expiry:** Process for a new passport
- **For Replacement due to exhaustion of pages:** produce the old passport with application

**TURN AROUND TIME (TAT):**

The TAT for processing of replacement of ordinary passport is three days from the date of submission of duly completed application.

**FEE:**

**Replacement due to:**

- Lost cases - Nu. 5,000/- penalty and Nu. 1000/- for the new passport processing fee.
- Expiry of the passport - Nu. 1,000/-
- Pages exhausted - Nu. 1000/-
- Minor (under 18 years) – Nu. 800/-

**IMPORTANT NOTE:**

*Information on loss of passport must be reported at the earliest to the nearest Police station and the Ministry of Foreign Affairs or nearest diplomatic/consular mission.*